

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตใช้น้ำบาดาล

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลยางหัก อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ใดประสงค์จะขอใช้น้ำบาดาลจะต้องยื่นแจ้งความประสงค์การใช้น้ำบาดาลเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์การบริหารส่วนตำบลยางหัก
2. ผู้ใช้น้ำรายใหม่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมดังนี้

การต่อท่อหน้าบาดาลจากท่อจ่ายน้ำขององค์การบริหารส่วนตำบลยางหักถึงที่ตั้งมาตรวัดน้ำรวมทั้งการติดตั้งมาตรวัดน้ำและเครื่องกั้นน้ำรวมถึงอุปกรณ์อื่นๆพร้อมทั้งกำหนดขนาดของสิ่งของเหล่านั้นเป็นสิทธิและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางหัก โดยคิดค่าใช้จ่ายจากผู้ใช้น้ำในอัตราสำหรับอาคารรายละเอียด 3,000 บาท และสำหรับโรงงานหรือกิจการที่จำเป็นต้องใช้น้ำจำนวนมากรายละเอียด 6,000 บาท

การต่อเชื่อมท่อเมนและวางท่อภายนอกถึงมาตรวัดน้ำความยาวไม่เกิน 8 เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลยางหักเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายถ้าความยาวของท่อน้ำภายนอกถึงมาตรวัดน้ำเกินกว่า 8 เมตร ผู้ขอใช้น้ำเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

3. การต่อท่อแยกจากท่อเมนจนถึงมาตรวัดน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลยางหักจะเป็นผู้ดำเนินการส่วนการต่อท่อหลังจากมาตรวัดน้ำเข้าภายในอาคารหรือโรงงานผู้ใช้น้ำต้องเป็นผู้จัดซื้ออุปกรณ์และดำเนินการเอง

4. การติดตั้งมาตรวัดน้ำจะต้องติดตั้งไว้ในที่เปิดเผยและปลอดภัยสามารถตรวจสอบได้สะดวก

5. หากผู้ใช้น้ำจะขอยกเลิกการใช้น้ำหรือโอนเปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำบาดาลจะต้องแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลยางหักเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 7 วัน และให้องค์การบริหารส่วนตำบลยางหักอนุญาตก่อนมิฉะนั้นจะถือว่าเป็นผู้ใช้น้ำอยู่และต้องเสียค่าปรับและค่าบริการตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางหักเรียกเก็บ

6. ผู้ใช้น้ำจะต้องไม่ซ่อมแซมแก้ไขตัดแปลงหรือกระทำกรอย่างหนึ่งอย่างใดกับมาตรวัดน้ำเครื่องกั้นน้ำหรืออุปกรณ์มาตรวัดน้ำเป็นอันขาด

7. บรรดาท่ออุปกรณ์ภายในมาตรวัดน้ำเป็นทรัพย์สินของผู้ใช้น้ำส่วนอุปกรณ์เครื่องกั้นน้ำเมื่อได้ทำการติดตั้งไว้แล้วถือเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลยางหัก

8. ในกรณีมีเหตุจำเป็นผู้ใช้น้ำยินยอมให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางหักเข้าไปในที่ดินอาคารโรงงานหรือบริเวณอันเป็นสถานที่อยู่อาศัยของผู้ใช้น้ำเพื่อตรวจสอบแก้ไขตัดแปลงซ่อมแซมมาตรวัดน้ำหรือท่ออุปกรณ์ในการส่งน้ำระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตกพร้อมทั้งให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามสมควรแก่กรณี

การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางหักตามวรรคแรกต้องแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเพื่อตรวจสอบด้วย

9. กรณีที่ปรากฏว่าหลอดหรือวัตถุใดๆที่พนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางหักได้ติดตั้งไว้ที่มาตรวัดน้ำและ/หรือเครื่องกั้นน้ำรวมทั้งมาตรวัดน้ำเกิดการชำรุดเสียหายหรือสูญหายไม่ว่าจะเกิดขึ้นโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้ใช้น้ำหรือไม่ก็ตามผู้ใช้น้ำจะต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลยางหักทราบโดยเร็วที่สุดอย่างช้าไม่เกิน 3 วันทำการนับแต่วันที่อุปกรณ์ดังกล่าวชำรุดเสียหายหรือสูญหายไปเพื่อซ่อมแซมและแก้ไขและผู้ใช้น้ำยินยอมชดเชยค่าเสียหายรวมทั้งการขาดประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลยางหักตามสมควรแก่กรณี

10. จำนวนน้ำที่ได้ใช้หรือสูญเสียน้ำไปเกิดขึ้นภายในมาตรวัดน้ำไม่ว่าจะเป็นเพราะท่อชำรุดหรือด้วยเหตุใดๆก็ตามผู้ใช้น้ำยินยอมชำระค่าใช้น้ำตามจำนวนที่ได้ใช้หรือสูญเสียน้ำไปตามตัวเลขที่อ่านได้หรือคำนวณได้จากมาตรวัดน้ำ

11. ผู้ใช้น้ำจะต้องไม่กระทำการปลูกสร้างต่อเติมโรงเรือนสิ่งปลูกสร้างอื่นปลูกต้นไม้หรือกระทำกรใดๆอันอาจเกิดอันตรายหรือเป็นอุปสรรคต่อระบบการส่งน้ำบาดาลการบำรุงรักษามาตรวัดน้ำตลอดจนท่อและอุปกรณ์อื่นๆเว้นแต่จะได้รับอนุญาตหรือทำความตกลงกับองค์การบริหารส่วนตำบลยางหักก่อนหากผู้ใช้น้ำกระทำการตามวรรคแรกโดยมิได้ทำความตกลงกับองค์การบริหารส่วนตำบลยางหักผู้ใช้น้ำยินยอมให้องค์การบริหารส่วนตำบลยางหักทำการรื้อถอนมาตรวัดน้ำท่ออุปกรณ์หรือกระทำกรใดๆได้ตามสมควรแก่กรณีโดยไม่ต้องชดเชยค่าเสียหายและผู้ใช้น้ำยินยอมเสียค่าใช้จ่ายเพื่อการนี้

12. กรณีผู้ใช้น้ำถึงแก่กรรมทายาทหรือผู้มีกรรมสิทธิ์ในอาคารโรงงานหรือสถานที่นั้นๆจะได้รับสิทธิในการใช้น้ำต่อไปทายาทหรือผู้มีสิทธิต้องแสดงความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรต่อองค์การบริหารส่วนตำบลยางหักเพื่อทำการโอนสิทธิการใช้น้ำให้ภายใน 180 วัน นับแต่วันที่ผู้ใช้น้ำถึงแก่กรรมมิฉะนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลยางหักจะถือว่าท่านสละสิทธิในการใช้น้ำและองค์การบริหารส่วนตำบลยางหักจะงดการจ่ายน้ำหรือโอนสิทธิการใช้น้ำให้แก่ผู้อื่น

13. องค์การบริหารส่วนตำบลยางหักคิดค่าใช้น้ำบาดาลสำหรับอาคารอัตรากลูกบาศก์เมตรละ 7 บาท โรงงานอัตรากลูกบาศก์เมตรละ 10 บาท ส่วนวัดและสถานที่ราชการให้ใช้น้ำโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในช่วงการใช้น้ำ 200 ลูกบาศก์เมตร แรกต่อเดือน

14. องค์การบริหารส่วนตำบลยางหักยกเว้นการเก็บค่าน้ำบาดาลสำหรับเจ้าของที่ดินที่ให้องค์การบริหารส่วนตำบลยางหักเข้าไปดำเนินการสำหรับขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลหรือก่อสร้างหรือระบบจ่ายน้ำหรืออุปกรณ์อื่นๆทั้งนี้เพื่อการอุปโภคบริโภคภายในครัวเรือนเท่านั้น

15. ผู้ใช้น้ำต้องชำระเงินค่าใช้น้ำและค่าบริการภายในวันที่ 5 ของเดือนหรือภายในวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางหักเรียกให้ชำระเงินผู้ใช้น้ำจะค้างชำระค่าน้ำบาดาลและค่าบริการได้ไม่เกิน 7 วัน

16. ในกรณีที่พบว่าผู้ใช้น้ำบาดาลค้างชำระค่าน้ำบาดาลเกินกำหนดที่จะต้องชำระองค์การบริหารส่วนตำบลยางหักจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ใช้น้ำมาชำระค่าใช้น้ำบาดาลภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ

เมื่อครบกำหนด 15 วัน แล้วผู้ใช้น้ำยังมีได้นำเงินมาชำระภายในกำหนดเวลาขององค์การบริหารส่วนตำบลยางหักจะมีหนังสือเตือนเป็นครั้งที่ 2 ให้นำเงินค่าค้างชำระน้ำบาดาลมาชำระภายใน 15 วัน ถ้าครบ 15 วัน แล้วแต่ผู้ใช้น้ำบาดาลยังมีได้นำเงินมาชำระองค์การบริหารส่วนตำบลยางหักจะดำเนินการระงับการจ่ายน้ำให้กับผู้ขอใช้น้ำที่ค้างชำระค่าน้ำบาดาลต่อไป

17. ในกรณีที่ผู้ใช้น้ำนำเงินมาชำระค่าน้ำบาดาลที่ค้างชำระทั้งหมดแล้วหากมีความประสงค์ต้องการขอใช้น้ำบาดาลใหม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมสำหรับการต่อน้ำบาดาลใหม่สำหรับอาคารเสียค่าธรรมเนียมค่าต่อน้ำบาดาลเป็นเงิน 100 บาท สำหรับโรงงานเสียค่าธรรมเนียมสำหรับต่อน้ำบาดาลเป็นเงิน 800 บาท

18. ในกรณีที่เกิดความชำรุดเสียหายต่อทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลยางหักโดยการกระทำของผู้ใช้น้ำบาดาลผู้ใช้น้ำบาดาลต้องชดใช้ค่าเสียหายตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางหักเรียกเก็บ

19. บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางหัก

20. ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางหักมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบัญญัติตำบลนี้

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยางหัก 171 หมู่ 3 อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี 70140 โทรศัพท์ 0-3291-9588 www.yanghak.go.th / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน หมายเหตุ : -	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 30 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบเอกสารประกอบในการยื่นคำขอตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการยื่นคำขอ หมายเหตุ : -	15 นาที	องค์การบริหารส่วนตำบล ยางหัก อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี
2)	การพิจารณา พิจารณาคำขอโดยเจ้าหน้าที่ หมายเหตุ : -	28 วันทำการ	องค์การบริหารส่วนตำบล ยางหัก อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ลงนามอนุญาตโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หมายเหตุ : -	1 วันทำการ	องค์การบริหารส่วนตำบล ยางหัก อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ : ผู้ยื่นคำขอต้องเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ : (ผู้ยื่นคำขอต้องเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ)	กรมการปกครอง
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ : (ให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับพร้อม ประทับตรานิติบุคคล)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมสำหรับอาคาร หมายเหตุ : -	ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท
2)	ค่าธรรมเนียมสำหรับโรงงานหรือกิจการที่จำเป็นต้องใช้น้ำจำนวนมาก หมายเหตุ : -	ค่าธรรมเนียม 6,000 บาท
3)	กรณีผู้กระจ่ายน้ำต้องเสียค่าธรรมเนียมในการต่อน้ำบาดาลใหม่สำหรับอาคาร หมายเหตุ : -	ค่าธรรมเนียม 100 บาท

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
4)	กรณีถูกระงับการจ่ายน้ำต้องเสียค่าธรรมเนียมในการต่อน้ำบาดาลใหม่สำหรับโรงงาน หมายเหตุ : -	ค่าธรรมเนียม 800 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยางหัก 171 หมู่ 3 ตำบลยางหัก อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี 70140 โทรศัพท์ 0-3291-9588 www.yanghak.go.th หมายเหตุ : -
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หมายเหตุ : (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ : -

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน : การขออนุญาตใช้น้ำบาดาล

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน : องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคลองสวนอำเภอมะขามจังหวัดสมุทรปราการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคลองสวนอำเภอมะขามจังหวัดสมุทรปราการ

ประเภทของงานบริการ : กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :

- 1) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคลองสวนเรื่องการใช้น้ำบาดาลพ.ศ. 2551

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : ไม่ได้กำหนด

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ : 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน :

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตใช้น้ำบาดาล 02/10/2558 14:07

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

www.yanghak.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ : มีนาคม 2566

